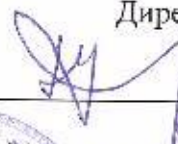


Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт психологии Российской академии наук  
(ИП РАН)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИП РАН



Д.В. Ушаков

«25» марта 2019г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЕ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует отношения, связанные с использованием и защитой коммерческой тайны и конфиденциальной информации Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Институт психологии Российской академии наук», (далее ИП РАН).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ, Федеральным Законом «Об информации, информатизации и защите информации», другими нормативными актами и законами РФ.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на штатных работников ИП РАН, работников, работающих по трудовому договору, заключенному с ИП РАН, которые дали обязательство о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации, а также на лиц (контрагентов), работающих по гражданско-правовым договорам, заключенным с ИП РАН, взявших на себя обязательство о неразглашении коммерческой тайны, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

## **2. Коммерческая тайна**

2.1. Коммерческая тайна - конфиденциальность информации, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

2.2. Информация, составляющая коммерческую тайну - сведения о деятельности ИП РАН, его подразделений, отдельных работников, другая информация, принадлежащая ИП РАН, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации (ИП РАН) введен режим коммерческой тайны.

2.3. Сведения, составляющие коммерческую тайну компании, включают в себя деловые секреты, финансово-экономическую, технологическую информацию, технологические секреты ИП РАН (ноу-хау), любые анализы, научные исследования, прогнозы и планы, сведения, содержащиеся в служебной документации ИП РАН, кроме официально публикуемых, идеи и разработки, полученные работниками в процессе трудовой деятельности. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, приведен в Приложении 1.

## **3. Конфиденциальная информация**

3.1. Конфиденциальная информация - сведения о деятельности ИП РАН, её подразделений, отдельных работников, другая информация, принадлежащая ИП РАН, которая не имеет действительной или потенциальной коммерческой ценности, либо содержится в «Перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну» (Постановления Правительства №35 от 05.12.91) или в ст. 5 ФЗ «О коммерческой тайне», и в отношении которой обладателем (ИП РАН) предпринимаются меры по охране конфиденциальности.

3.2. Сведения, составляющие конфиденциальную информацию, включают в себя финансово-экономическую информацию, которая не может быть отнесена к коммерческой тайне, персональные данные работников и контрагентов,

информацию об организационно-штатной структуре, о принципах и методах организации систем безопасности объектов и защиты информации. Перечень сведений, составляющих конфиденциальную информацию, приведен в Приложении 2.

#### **4. Допуск к сведениям и обеспечение сохранения коммерческой тайны и конфиденциальной информации**

4.1. Допуск лиц к сведениям и документам, содержащим коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, должен осуществляться с соблюдением принципа необходимой достаточности. Работники и контрагенты должны иметь доступ только к той информации, которая необходима непосредственно для их деятельности.

4.2. Каждый работник ИП РАН подписывает «Обязательство о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации» - Приложение 3, а также под роспись знакомится с «Перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну» и с «Перечнем сведений, составляющих конфиденциальную информацию».

4.3. Обеспечение сохранения коммерческой тайны при взаимодействии с другими организациями регулируется договорными обязательствами, предусматривающими ответственность сторон за разглашение коммерческой тайны. Обязательства по сохранению коммерческой тайны должны включаться отдельным пунктом во все заключаемые ИП РАН договоры.

4.4. Перечни сведений, составляющих коммерческую тайну и конфиденциальную информацию ИП РАН должны периодически корректироваться на предмет исключения устаревших и включения новых сведений. Корректировка должна осуществляться при изменении тематики работ, направления деятельности, изменения конъюнктуры рынка и внешнего окружения, а также при изменении существующего законодательства.

4.5. На особо важных, представляющих особую коммерческую ценность документах, содержащих сведения, составляющие коммерческую тайну ИП РАН, а также на всех документах, предназначенных для передачи контрагентам и содержащих такие сведения, ставится гриф «Коммерческая тайна». Присвоение грифа на документах производится на основании перечня, указанного в настоящем Положении, и осуществляется лицом, подписывающим документ.

4.6. Ответственность за обеспечение правильности учета, хранения, размножения и использования таких документов возлагается на руководителей подразделений.

4.7. Работники ИП РАН, имеющие отношение к работе с документами и делами, содержащими сведения, составляющие коммерческую тайну или конфиденциальную информацию, должны быть в обязательном порядке ознакомлены с настоящим Положением.

4.8. Работникам, допущенным к работе с документами, содержащими коммерческую тайну или конфиденциальную информацию, запрещается сообщать устно или письменно кому бы то ни было сведения, содержащиеся в этих документах если это не вызывается служебной необходимостью что

осуществляется только по письменному разрешению должностного вышестоящего лица.

4.9. Руководителям подразделений, в пределах предоставленных им полномочий, разрешается знакомить работников только с теми документами или их разделами, которые требуются для выполнения ими служебных обязанностей и непосредственно относятся к их деятельности. Непосредственное ознакомление работников ИП РАН со сведениями, содержащими коммерческую тайну или конфиденциальную информацию, считается правомочным при выполнении следующих требований:

- а) наличие индивидуального обязательства, подписанного работником, о неразглашении сведений составляющих коммерческую тайну и конфиденциальную информацию ИП РАН;
- б) проведение инструктажа работника по вопросу обеспечения защиты информации;
- в) наличие разрешения от соответствующих должностных лиц на ознакомление конкретных работников с конкретными сведениями, содержащими коммерческую тайну и конфиденциальную информацию.

#### **5. Хранение документов**

5.1. Дела с документами, содержащими коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, должны храниться в отдельном сейфе или металлическом шкафу. Доступ к сейфам, где хранятся документы, содержащие коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, должен быть строго ограничен. Хранение документов осуществляется в отделе кадров, бухгалтерии и отделе делопроизводства и архива ИП РАН.

#### **6. Разглашение коммерческой тайны и конфиденциальной информации**

6.1. Под разглашением коммерческой тайны понимается:

6.1.1. Разглашение сведений, обладание которыми входит в круг служебных обязанностей работника, другим работникам, у которых в силу своего служебного положения нет к ним доступа, а также третьим лицам, не являющимся работниками ИП РАН.

6.1.2. Разглашение сведений, которые были получены случайным образом, работникам, не имеющим доступа к данной информации, а также третьим лицам, не являющимся работниками ИП РАН.

6.1.3. Получение информации, составляющей коммерческую тайну, с использованием специальных средств или путем противоправных действий.

#### **7. Ответственность**

7.1. Работник ИП РАН за разглашение известных ему сведений, составляющих коммерческую тайну ИП РАН, в соответствии с ФЗ «О коммерческой тайне» выплачивает причиненный работодателю ущерб и подвергается административно-дисциплинарному взысканию, вплоть до увольнения, а в предусмотренных действующим законодательством случаях также привлекается к уголовной ответственности.

7.2. Работник ИП РАН за разглашение известных ему сведений, составляющих конфиденциальную информацию ИП РАН подвергается административно-

дисциплинарному взысканию, вплоть до увольнения, а в предусмотренных действующим законодательством случаях также привлекается к уголовной ответственности.

7.3. За аналогичные действия к ответственности может быть привлечен также тот работник, который стал осведомлен в сведениях, составляющих коммерческую тайну или конфиденциальную информацию, путем собственных противоправных действий или действий противоречащих профессиональной этике.

7.4. Лицо, прекратившее трудовые отношения с ИП РАН, виновное в разглашении коммерческой тайны, последовавшем в течение 3-х лет с момента увольнения, возмещает ИП РАН причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Контрагент, не обеспечивший в соответствии с условиями договора охраны конфиденциальности сведений, переданных по договору и содержащих коммерческую тайну, а также виновный в разглашении таких сведений, возмещает ИП РАН убытки и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, СОСТАВЛЯЮЩИХ КОММЕРЧЕСКУЮ  
ТАЙНУ**

- Принципы организации и системы оптимизации бизнес-процессов ИП РАН;
- планы развития ИП РАН;
- планы развития материально-технического состояния;
- сведения о товарообороте и прибыли;
- бухгалтерские и финансовые сведения, кроме документов по установленным формам отчетности о финансово-хозяйственной деятельности и иных сведений, необходимых для проверки правильности исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджетную систему РФ;
- стоимость основных фондов;
- условия прохождения платежей;
- данные по дебиторской/кредиторской задолженности;
- различные бюджеты и расход подотчетных денежных средств;
- информация по закупкам, сведения о поставщиках и условиях работы с ними;
- результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны;
- сведения об управлении ИП РАН;
- размещение, размеры, характеристики, условия эксплуатации зданий и помещений;
- уровень и объем транспортно-технического обеспечения;
- материалы внутренних и внешних ревизий и аудита ИП РАН;
- сведения о фактах ведения, предметах и целях переговоров;
- сведения о предметах и целях совещаний;
- условия договоров, содержание работ, проводимых на основании договоров с контрагентами;
- сведения, составляющие коммерческую тайну компаний-контрагентов.

## **ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, СОСТАВЛЯЮЩИХ КОНФИДЕНЦИАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ**

- принципы организации электронного и бумажного документооборота;
- входящая и исходящая корреспонденция (в том числе в электронном виде), за исключением рекламных и официально публикуемых материалов;
- сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни работников ИП РАН, позволяющие идентифицировать их личность (персональные данные);
- сведения, полученные ИП РАН в доверительном порядке о финансовом и экономическом состоянии контрагентов;
- персональная информация о клиентах и работниках контрагентов;
- бухгалтерские и финансовые сведения, в том числе документы по установленным формам отчетности о финансово-хозяйственной деятельности;
- фонд заработной платы, размеры, порядок начисления и сроки выплат по заработной плате. Факты и размеры задолженностей по заработной плате;
- организационно-штатная структура, сведения о подразделениях, количестве работников, о кадровой логистике, ротации и кадровом планировании;
- сведения о подготовке и обучении кадров;
- сведения о процессах управления ИП РАН;
- сведения, раскрывающие систему организации и состояние сохранности коммерческой тайны в ИП РАН, методы и способы защиты конфиденциальной информации от утечки, утери или искажения;
- система организации и разграничения доступа в ИП РАН, идентификаторы и пароли, используемые работниками ИП РАН для доступа к информации;
- сведения об организации и результатах деятельности в сфере обеспечения экономической безопасности ИП РАН;
- планы помещений и порядок доступа в них;
- порядок и места хранения архивных документов;
- система и способы обеспечения общей безопасности ИП РАН в целом;

## Соглашение о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт психологии Российской академии наук, именуемое в дальнейшем «ИП РАН», в лице директора ИП РАН \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящее соглашение о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации, далее – «Соглашение», о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Работник принимает на себя обязательство не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну и конфиденциальную информацию ИП РАН, ставшие известными ему в связи с работой в ИП РАН.

1.2. Под коммерческой тайной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» в данном соглашении понимается любая информация, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и к сохранению конфиденциальности которой обладатель принимает все возможные меры.

1.3. Под конфиденциальной информацией понимаются сведения о деятельности ИП РАН, её подразделений, отдельных работников, другая информация, принадлежащая ИП РАН, которая не имеет действительной или потенциальной коммерческой ценности, либо содержится в «Перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну» (Постановления Правительства №35 от 05.12.91) или в ст. 5 ФЗ «О коммерческой тайне», и в отношении которой обладателем -ИП РАН предпринимаются меры по охране конфиденциальности.

1.4. Сведения, составляющие конфиденциальную информацию, включают в себя финансово-экономическую информацию, которая не может быть отнесена к коммерческой тайне, персональные данные работников и контрагентов, информацию об организационно-штатной структуре, о принципах и методах организации систем безопасности объектов и защиты информации.

1.5. Сведения, относящиеся к коммерческой тайне и конфиденциальной информации ИП РАН, определены в Перечне сведений, относящихся к коммерческой тайне, и в Перечне сведений, относящихся к конфиденциальной информации.

Порядок обращения с коммерческой тайной и конфиденциальной информацией в ИП РАН определен в Положении о коммерческой тайне и конфиденциальной информации ИП РАН.

1.6. Данное положение распространяется на работников, работающих во

всех структурных подразделениях ИП РАН.

1.7. Работник, подписывая настоящее соглашение, удостоверяет, что ознакомлен с Положением о коммерческой тайне и конфиденциальной информации ИП РАН и Перечнем сведений, отнесённых к коммерческой тайне и Перечнем сведений отнесенных к конфиденциальной информации в ИП РАН.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Работник обязуется не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну и конфиденциальную информацию ИП РАН, ставшие ему известными в связи с работой в ИП РАН.

2.2. Работник обязуется использовать сведения, полученные при исполнении своих трудовых обязанностей, лишь в интересах ИП РАН.

2.3. Вся информация, составляющая коммерческую тайну и конфиденциальную информацию и полученная Работником в материальной (схемы, рисунки, письма, фотографии и пр.) и нематериальной формах, является эксклюзивной собственностью ИП РАН и используется только на условиях Соглашения.

2.4. При прекращении трудового договора Работник обязуется вернуть все сведения, полученные в результате трудовой деятельности в ИП РАН, на материальных носителях (рукописи, черновики, чертежи, магнитные ленты, перфокарты, диски, дискеты, кино- фото- негативы и позитивы, модели материалы, изделия, и др.), а также их копии в течение одного дня с момента первого требования.

2.5. В случае разглашения сведений, составляющих тайну по настоящему соглашению, Работник обязан в полном объеме возместить понесённые ИП РАН в результате такого разглашения убытки.

2.6. Об утрате или недостатке носителей коммерческой тайны, конфиденциальной информации, удостоверений, пропусков, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов) личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению коммерческой тайны и конфиденциальной информации ИП РАН, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений, составляющих коммерческую тайну и конфиденциальную информацию ИП РАН, Работник обязан немедленно сообщить служебной запиской на бумажном носителе или по корпоративной электронной почте руководителю подразделения или директору ИП РАН.

2.7. Отдел кадров ИП РАН, обязан ознакомить под расписку работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с Перечнем информации, составляющей коммерческую тайну и с Перечнем информации составляющей конфиденциальную информацию, обладателями которой являются ИП РАН и его контрагенты.

2.8. Работник, подписав данное соглашение, подтверждает, что он ознакомлен с локальными нормативными актами ИП РАН, а именно с Перечнем сведений, отнесённых к коммерческой тайне ИП РАН, с Перечнем сведений, отнесенных к конфиденциальной информации ИП РАН, Положением о коммерческой тайне и конфиденциальной информации ИП РАН.

2.9. Работник подтверждает, что предупрежден о том, что в соответствии с законодательством Российской Федерации разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну, может повлечь гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение трёх лет с момента прекращения трудового договора.

### **4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными лишь в случае, если они сделаны в письменном виде и подписаны Сторонами.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

### **5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Работодатель: ИП РАН

Работник:

Юридический адрес:

ИНН

КПП

р/с

к/с

БИК

Адрес:

Паспортные данные:

### **Подписи Сторон**

Директор ИП РАН:

Работник:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_

Пропумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
(Ф.с.с.176) 10 листов



*[Handwritten signature]*

