

ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

- *после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;*
- *не распространяться о факте разговора и его содержании;*
- *максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией.*

2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

- При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с *«Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»* реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по **телефону 102** о поступившей угрозе;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и директору ИП РАН, Ответственному лицу в области антитеррористической защищенности ИП РАН;
- при необходимости эвакуировать всех присутствующих с объекта согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно — следственной группы.

3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва:

- Будьте спокойны, вежливы не прерывайте говорящего.
- Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор.
- Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора. Примерные вопросы:

Когда может быть проведен взрыв? Где заложено взрывное устройство? Что оно из себя представляет?

Как оно выглядит внешне?

Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?

Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования? Вы один или с вами есть еще кто—либо?

4. О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия:

- Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

- По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);

- темп речи: быстрая (медленная);

- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;

- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

- Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле— или радиоаппаратуры, голоса, другое).

- Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

- Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

- какие конкретные требования он (она) выдвигает?

- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую—либо группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (с ней) можно связаться?

- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет — немедленно по его окончании.

Ответственный в области антитеррористической защищенности ИП РАН

Д.В. Симонов

ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ БЕСХОЗНЫХ ВЕЩЕЙ, ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ СООБЩЕНИЯ О МИНИРОВАНИИ ОБЪЕКТА

1. Общие положения

Минирование территории ИП РАН — наиболее вероятное проявление террористической деятельности.

Любое сообщение об обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов или о минировании ИП РАН рассматривается как реальная угроза жизни людей, находящихся на территории ИП РАН.

Решение об эвакуации людей с территории объекта и ее степени принимается директором ИП РАН, по согласованию с территориальными органами УВД, по результатам объективной оценки сведений об обнаруженных бесхозных вещах, подозрительных предметах. Дежурная часть УВД обязана передавать представителю ИП РАН полную информацию о минировании ИП РАН, поступившую из централизованных источников и др., а также о принимаемых по этим фактам мерах (вызов кинолога, саперов и т.д.), по фактам обнаружения бесхозных вещей или подозрительных предметов и об окончании выполнения этих мероприятий.

Выполнение мероприятий по эвакуации обеспечивается совместными действиями сотрудников территориальных органов УВД, охраны, должностных лиц и работников ИП РАН.

Директор ИП РАН и Штаб ГО ИП РАН перемещаются в район сбора эвакуируемых, оповещают об этом дежурную часть УВД, должностных лиц ИП РАН и продолжают выполнять свои функциональные обязанности, используя мобильную связь, рации или посыльных из числа эвакуированных работников ИП РАН.

Степени эвакуации в зависимости от нарастания обстановки могут вводиться последовательно или независимо.

2. При обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов категорически запрещается:

- касаться подозрительного предмета и перемещать его и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;
- пользоваться электроприборами, радиоаппаратурой, переговорными устройствами или рацией вблизи обнаруженного предмета;

- оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на обнаруженный предмет.

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, м:

Граната РГД—5	не менее 50
Граната Ф-1	не менее 200
Тротиловая шашка 200 г	45
Тротиловая шашка 400 г.....	55
Чивная банка 0,33 л	60
Мина МОН—50.....	85
Сумка (кейс).....	230
Дорожный чемодан.....	350
Автомобиль типа «Жигули».....	460
Автомобиль типа «Волга».....	580
Микроавтобус.....	920
Грузовая автомашина (фургон).....	1240

Для проведения эвакуации людей директором ИП РАН определяются:

- лица, ответственные за организацию эвакуации людей с определенных участков территории и из помещений, за организацию оцепления, районы сбора, расположенные на безопасном удалении от периметра ИП РАН;
- порядок связи с районами сбора;

Директор ИП РАН информируется и вызывается в любое время при обнаружении взрывного устройства на территории.

Руководители подразделений в нерабочее время вызываются по решению директора ИП РАН.

3. Действия должностных лиц и работников при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов.

Работники ИП РАН. При обнаружении или получении сообщения об обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов обязаны:

- незамедлительно уточнить место их нахождения;
- соблюдая меры предосторожности, организовать, по возможности, их ограждение;
- сообщить о находке на пост охраны лично или по телефону;
- далее действовать по указанию сотрудника Охраны.

Сотрудник охраны. Сотрудник охраны на посту, при получении сообщения об обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов обязан:

- уточнить место обнаружения находки;

- сообщить о находке директору ИП РАН, членам антитеррористической комиссии (АТК) ИП РАН, Ответственному лицу в области антитеррористической защищенности ИП РАН;
 - при поступлении из дежурной части УВД указания на эвакуацию людей уточнить степень эвакуации и далее действовать по организации эвакуации;
- Директор ИП РАН.** При получении сообщения об обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов обязан:
- находиться на своем рабочем месте и поддерживать постоянную связь с руководством дежурной части УВД и постом охраны в ИП РАН;
 - при принятии руководством дежурной части УВД решения об эвакуации людей, координировать действия подразделений ИП РАН по эвакуации людей.

4. Действия должностных лиц и работников ИП РАН при получении сообщений о минировании ИП РАН.

Работники ИП РАН. Любой работник ИП РАН при получении сообщения о минировании ИП РАН обязан:

- по возможности наиболее полно и точно выяснить данные о времени и месте заложенного взрывного устройства, его внешних признаках, порядке и времени срабатывания;
- постараться установить внешние данные, особые приметы или паспортные данные заявителя;
- немедленно сообщить все полученные сведения на пост охраны ИП РАН, Ответственному лицу в области антитеррористической защищенности ИП РАН, лично или по телефону;
- далее действовать по указанию сотрудника поста охраны или Ответственного лица в области антитеррористической защищенности.

Сотрудник охраны. Сотрудник охраны на посту, при получении сообщения о минировании ИП РАН обязан:

- сообщить о минировании директору ИП РАН или лицу, его замещающему, Ответственному лицу в области антитеррористической защищенности;
- немедленно сообщить все сведения в дежурную часть УВД;
- оповестить о минировании ИП РАН территориальный орган МЧС;
- далее поддерживать постоянную связь с дежурной частью УВД;
- при поступлении из дежурной части УВД указания на эвакуацию людей уточнить степень эвакуации и далее действовать по организации эвакуации людей;

Директор ИП РАН. Получив сообщения о минировании ИП РАН, директор обязан:

- сообщить о минировании ИП РАН в дежурную часть УВД;

- находиться на своем рабочем месте и поддерживать постоянную связь с руководством УВД и постом охраны ИП РАН;
- при принятии руководством дежурной части УВД решения на эвакуацию людей координировать действия подразделений ИП РАН по эвакуации людей.

5. Действия должностных лиц и работников ИП РАН при поступлении решения на эвакуацию людей.

Работники ИП РАН. Любой работник ИП РАН при получении сообщения об эвакуации обязан немедленно прекратить работу, передать сообщение в соседние помещения, отключить от электросети все электрооборудование, закрыть форточки и убыть в установленный район сбора.

Сотрудник охраны. Сотрудник охраны на посту при проведении эвакуации обязан:

- при получении по телефону сообщения об эвакуации позвонить в дежурную часть УВД и уточнить причину эвакуации, ее степень, зону эвакуации, зону выставления оцепления, кто передал сообщение;
- доложить директору ИП РАН или лицу, его замещающему, Ответственному лицу о поступлении решения на эвакуацию людей;
- дать указание на узел громкоговорящей связи ИП РАН о передаче объявлений о закрытии ИП РАН;
- принимать доклады от ответственных по эвакуации и выставлению оцепления о ходе выполнения мероприятий;
- постоянно находиться на связи с директором ИП РАН, Ответственным лицом и докладывать ему о ходе выполнения мероприятий;
- при получении из дежурной части УВД сообщения об окончании мероприятий по эвакуации доложить директору ИП РАН и после его разрешения дать указание на оповещение об открытии ИП РАН;
- получить в дежурной части УВД копию акта о проведенных мероприятиях.

Лица, ответственные за эвакуацию. Лица, ответственные за эвакуацию при получении сообщения об эвакуации обязаны:

- немедленно провести на закрепленных за ними участках территории и помещениях ИП РАН оповещение людей, используя любые способы передачи информации (средства связи, голос и т.д.);
- обойти все закрепленные участки территории и помещения и убедиться, что все люди оповещены, приступили к эвакуации и убыть в район сбора;
- в районе сбора провести регистрацию эвакуированных и доложить о выполнении эвакуации на пост охраны ИП РАН и далее выполнять его указания;

- при получении от поста охраны ИП РАН информации об окончании мероприятий по эвакуации оповестить об этом эвакуированных и обеспечить их организованное возвращение на рабочие места.

Лица, ответственные за отключение от энергоснабжения. Ответственные за отключение от энергоснабжения ИП РАН при получении сообщения об эвакуации обязаны:

- связаться с постом охраны ИП РАН и уточнить степень эвакуации, эвакуируемую зону;
- определить возможность отключения зданий в эвакуируемой зоне от энергоснабжения, доложить об этом на пост охраны ИП РАН и убыть к местам отключения;
- по команде поста охраны ИП РАН отключить энергоснабжение, доложить об этом директору ИП РАН и убыть в установленный район сбора и находиться на постоянной связи с постом охраны ИП РАН;
- при окончании мероприятий по эвакуации по команде поста охраны ИП РАН восстановить энергоснабжение ИП РАН и доложить об этом директору ИП РАН.

Директор ИП РАН. Директор ИП РАН при получении сообщения об эвакуации обязан:

- уточнить степень эвакуации и эвакуируемую зону;
- поддерживать постоянную связь с дежурной частью УВД и постом охраны ИП РАН, информируя их обо всех своих перемещениях и порядке связи; координировать действия подразделений ИП РАН по эвакуации людей;
- при получении информации об окончании мероприятий по эвакуации дать указание на оповещение об открытии объекта.

Ответственный в области антитеррористической защищенности ИП РАН

Д.В. Симонов